

## DİJİTAL DÖNÜŞÜM



Prof. Dr. Eray ÇELİK

\*Dijital dönüşüm sağlamış olduğu kolaylıklar ile daha çok tercih edilmektedir. Teknolojinin gelişmesi ve yaşama dahil olması noktasında dijital dönüşüm büyük avantaj sağlamaktadır. Dijitalleşmenin temelinde manuel ve kağıt, evrak ve dosya işlerinin sanal bir ortama aktarılması bulunmaktadır. Bu anlamda dijital dönüşüm ile kağıt, evrak, arşivleme ve dosya maliyetleri ortadan kaldırılmaktadır.

## \* DİJİTAL DÖNÜŞÜMÜN SUNDUĞU AVANTAJLAR NELERDİR?

\*Dijital dönüşüm; Firmalar için verimlilik artışı ve rekabet avantajı sağlarken Servis ve Satış Sonrası Süreç Yönetimi, Kaynak Yönetimi, Arz/Talep Eşleşmesi, Kalite Yönetimi gibi önemli fırsatları yakalamanızı sağlıyor.

## \* DİJİTAL DÖNÜŞÜM NEDİR?

- Buna ek olarak;
- \*Bilgilerin daha hızlı ve daha doğru kullanılmasını sağlamaktadır.
- \*Zaman tasarrufu sağlarken iş yükünü azaltmaktadır.
- \*Ticarette ivme ve hız kazanımı sağlamaktadır.
- \*İşte verimliliğin maksimum düzeyde olmasını sağlamaktadır.
- \*Arşiv taramalarında hata oranını minimum düzeye indirmektedir.
- \*Hizmet sektöründe hızlı ve profesyonel hizmet sunumu imkanı sağlamaktadır.
- \*Veri kaydının hızlı yapılmasını sağladığı gibi, verilere aynı hızla ulaşma imkanı da sağlamaktadır.
- \*Kağıt kullanımını önlemesi ile ağaçların zorunlu kesilmesinin de önüne geçmektedir.

\*Dijital dönüşüm geleceğe daha kolay ve hızlı uyum sağlayarak rakiplerden bir adım önce olmanızı sağlar. Yalnızca büyük şirketlerde değil, küçük ve orta çaplı işletmelerde de doğru uygulanmasıyla etkili sonuçlar ortaya koymaktadır.

## \* DİJİTAL DÖNÜŞÜMÜ KİMLER KULLANABİLİR?

\*Teknolojinin gelişmesi ile insan yaşamına dair tüm ihtiyaçlara cevap vermeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Her geçen gün hız kazanan dijital dönüşüm ise zaman ve maliyet tasarrufu sağlamak isteyen tüm işletmeler tarafından kullanılabilir. İşletmeler, dijital dönüşüme dahil olarak sektöründe daha etkili bir konuma sahip olabilmektedir. Zaman tasarrufu sağlamak daha verimli bir çalışma alanı oluşturmaktadır. Maliyet tasarrufu ile birlikte artan verimlilik ise kazanç sağlama noktasında istenilen büyümeyi sağlamaktadır.

## \* DİJİTAL DÖNÜŞÜMDEN KİMLER VE HANGİ SEKTÖRLER FAYDALANABİLİR?

\*Eđitim, imalat, ihracat, perakende, sağlık, hizmet sektörleri dijital dönüşüm ile gelişme sağlayabilmektedir.

\*Hemen hemen bütün sektörler dijital dönüşüm uygulamasından faydalanabilirler. Çünkü, sektörlerin hızlı, güvenli, donanımlı bir biçimde daha kaliteli hizmeti daha çok kişiye ulaştırması dijital dönüşüm sayesinde mümkün olmaktadır.

\*Dijital dönüşüm ile evrak, dosya ve kağıt dokümanlar tarihe karışmaktadır. Bu dokümanların tarihe karışması ile dijital dönüşüm kapsamında olan ürünler gündeme gelmektedir. Peki dijital dönüşüm kapsamında olan ürünler nelerdir?

## \* DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDA OLAN GENEL ÜRÜNLER

- \* Dijital bir şirket olmak hem içeride hem dışarıda büyük bir dönüşüm anlamına gelir. Şirketlerin dijital çağda başarılı olabilmeleri için bazı kilit kabiliyetlerini geliştirmeleri gerekir.
- \* Dijital dönüşüm öncesi iyi çıkarılmış bir yol haritası oluşturulmalıdır.
- \* Firma üst yönetimi dijital dönüşüm sürecine önem vermesi, destek olmalıdır.
- \* Dijital strateji, şirketin kurumsal stratejisi ve stratejik amaçlarıyla bütünleştirilmeli ve yeni iş modelleri geliştirilmelidir.
- \* Dijitalleştirilmiş ürün ve hizmetler sunulmalı ve müşteriye yönelik faaliyetler yeniden yapılandırılmalıdır.
- \* İş operasyonlar ve organizasyon içindeki iş birliği dijitalleştirilmelidir.
- \* İnsan kaynakları konuyla ilgili eğitilmelidir.
- \* Firma kültürü dijital dönüşüme uygun olmalıdır.

## \* DİJİTAL DÖNÜŞÜM İÇİN KRİTİK BAŞARI FAKTÖRLERİ

- \* E-posta: bürokratik iletişim sürecinde kullanılan dilekçe yerine geçmektedir. Dijital dilekçe de denilmektedir.
- \* E-imza: Her yerde ve her alanda gerekli olan ıslak imzanın dijital versiyonu olarak dijital dönüşümde önemli bir yere sahiptir.
- \* E-defter: Yevmiye defteri ve defteri kebir olan muhasebe defterlerinin dijital ortamda tutulması için geliştirilmiştir.
- \* E-fatura ya da e-arsiv: Daha önce kağıda basılan faturaların dijital olarak oluşturulmuş olan dijital dönüşüm ürünüdür.
- \* E-ticaret: Alışverişin mekan kavramından bağımsız olarak sanal ortamda yapılmasını sağlayan bir süreçtir. Firmaların ürünlerini internet üzerinden daha fazla kişiye satılabilmesini sağlamaktadır.
- \* E-bilet: Yolculuk için gerekli olan biletin dijital olarak hazırlanmasıdır.

\*Dijital dönüşüm, iş takibi, planlanması gibi tüm süreçlerin, bilgi ve belgelerin dijital ortama taşınmasıdır. Bu dönüşüm sayesinde ise para ve zaman tasarrufu sağlanmaktadır. İş hayatında gelişmeleri yakalamak ve güncel kalabilmek için olmazsa olmaz niteliğindedir. Ödeme sistemleri, alışveriş, güvenlik, bankacılık gibi tüm hizmet sektörlerinde dijitalleşme söz konusu olmaktadır.



\*Zaman ve rekabetin önem kazandığı günümüzde doğru adımlarla ilerlemek gerekmektedir. Rakipler ile aynı kulvarda yer almak ve sektörde başarılı olmak için dijital dönüşüm kapsamında olmak gerekmektedir. Peki, dijital dönüşüme nasıl dahil olunur?

## \* DİJİTAL DÖNÜŞÜME NASIL GEÇİLEBİLİR?

\* Öncelikle dijital dönüşüm yasal zorunlulukları ve mevzuatları incelemek gerekmektedir.

\* Dönüşüm kapsamında olduğu noktalar belirlenmelidir.

\* Bu mevzuat dışında olan işletmeler ise, kendilerine fayda sağlayacak diğer dijital dönüşüm alanlarını belirlemelidir.

\* Mevzuat kapsamında olan ya da olmayan işletmenin profesyonel destek alması doğru olacaktır.

\* Dönüşümün gerçekleştirilmesi de yine profesyonel ekip tarafından yapılmalıdır.

\* Böylece dijital dönüşümün tüm avantajlarından faydalanarak, zaman ve maliyet tasarrufu ve kazanç sağlamak mümkün olacaktır.

## 1-BİLİŞİM ALT YAPISI

- \* Donanım
- \* Yazılım
- \* Hizmet/ Servis

**\* DİJİTAL DÖNÜŞÜME NEREDEN BAŞLAMALIYIZ?**

Çoğu şirket yanlış şeyler yaptıkları için değil, eskiden doğru olanı yapmaya devam ettikleri için batıyorlar.

**\* DİJİTAL DÖNÜŞÜME NEREDEN BAŞLAMALIYIZ?**

## BİLİŞİM ALT YAPISI

### 1-Donanım

- \* Bilgisayar ve Sunucuların güncelliği
- \* Cihaz ve sistem network güvenliği
- \* Veri yedekleme sistemi
- \* İnternete erişimi
- \* Sistem odasının yönetimi
- \* Güvenlik kamera sistemleri
- \* Santral sistemi
- \* Şirket mobil cihazlarının sisteme uyumu ve güvenliği

**Ölçmediğinizi, Y Ö N E T E M E Z S İ N İ Z !**

**Hedef: Uçtan uca otomasyon**

## BİLİŞİM ALT YAPISI

### 2-Yazılım

- \* Kurumsal Kaynak Planlama (ERP)
- \* Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM)
- \* İK Yönetimi elektronik ortamda mı?
- \* Proje yönetim programı
- \* B2B / B2C / Sanal Pazar uygulamaları
- \* E-Devlet çözümlerine uyumluluk
- \* ERP Programınız web tabanlı ve yönetilebilir
- \* Mobil aplikasyon versiyonu
- \* Depo otomasyon modülü - Raportlama ve İş Zekası (BI) uygulaması

- \* İnternet siteniz Hangi dillerde?
- \* Sosyal medya hesaplarınız
- \* SSL güvenlik ayarları
- \* SEO optimizasyonu
- \* Google Analytics raporlama?
- \* E-mail paz. alt yapısının KVKK uygulamasına uygunluğu

#### TEMEL İŞLETME FONKSİYONLARI

##### 2- Üretim Yönetimi

Üretim planı ve iş emri akışı  
Çalışanların performans Takibi.  
Üretim bilgilerinin paylaşımı  
Kalite kontrol süreçleri  
Makine bakım süreçleri  
Enerji tüketimi

#### BİLİŞİM ALT YAPISI

##### 2-Hizmet/Servis

- \* Donanım ve yazılım sistemleriniz için 7/24 bakım sözleşmeleri
- \* Sistem yönetimi için yetkin kadro
- \* Kullanıcı kadrolarınızın eğitimleriniz
- \* Mevcut Kalite standartlarınız (9001, 27001, 22301 vb)
- \* MYK Personel belgeleri
- \* IT Kurumsal sertifikaları

#### TEMEL İŞLETME FONKSİYONLARI

##### 3- Tedarik Zinciri

Üretim planlama yaklaşımınız  
Kapasite planlamanız  
Satınalma süreçleriniz / Tedarikçileriniz  
Stok yönetimi  
Sevkiyat

#### TEMEL İŞLETME FONKSİYONLARI

##### 1- Organizasyon Yapısı

Stratejik planınız  
Dijitalleşme ile ilgili stratejiniz,  
IT Sistem sorumlunuz  
Çalışanların Dijital becerikliliği

#### TEMEL İŞLETME FONKSİYONLARI

##### 4- Ürün Geliştirme

ARGE ve ÜRGE departmanları  
Patentiniz var mı?  
Akademik işbirliği yapıyor musunuz?  
Tasarımlarınız dijital sistemde mi?  
Ürün özelleştirmesi yapabiliyor musunuz?

## TEMEL İŞLETME FONKSİYONLARI

### 5- Satış Yönetimi

#### Satış

Pazarlama Faaliyetlerinin dijital ortamda takibi

Satış verilerinin diğer birimlerle paylaşımı

Satış ekibi performans takibi

İade, Teknik Servis ve Şikayetleri takibiniz

ÇOĞU ŞİRKETLER YANLIŞ ŞEYLER  
YAPTIKLARI İÇİN DEĞİL, ESKİDEN  
DOĞRU OLANI YAPMAYA DEVAM  
ETTİKLERİ İÇİN BATIYORLAR.

TEŞEKKÜRLER